

Priser og vilkår 2021 for bruk av Ålesundregionens Havn



ÅLESUNDREGIONENS
HAVNEVESEN

Innhold

Del dokument I

Farvannsavgift 3

Del dokument II Forretningsvilkår 7

Del dokument III

Prisliste 15

FOTO:

Alle bilder: Ålesundregionens Havnevesen

TEKST:

Ålesundregionens Havnevesen

TRYKK:

Hustrykkeriet, Ålesund Kommune

DEL DOKUMENT I

Farvannsavgift



Forskrift om farvannsavgift

1 ALMINNELIGE BESTEMMELSER

1.1 HJEMMEL

Farvannsavgiften er fastsatt av Ålesundregionens Havneråd og er hjemlet i §36 og 53 i Havne og farvannsloven som blir gjeldende fra 1.1.2020.

1.2 FORMÅL

Farvannsavgiften skal dekke kommunens kostnader ved utøvelse av offentlig myndighet med hjemmel i Lov om havner og farvann med forskrifter som nevnt over, samt kostnader for å legge til rette for sikkerhet og fremkommelighet i kommunenes sjøområde. Definert som sjøområde innenfor kommunegrensene for kommunene Sula, Giske og Ålesund.

1.3 OPPLYSNINGSPLIKT

Fører av fartøy som anløper havnedistriktet har opplysningsplikt overfor havnen. Denne opplysningsplikten er hjemlet i forskrift om opplysninger som skal gis av havnebrukere og private kaieiere og om kommunens plikt til å føre statistikk (FOR-1989-08-17-819).

1.4 INNKREVING AV FARVANNSAVGIFT

Farvannsavgiften kreves opp innenfor avgiftsområdet og gjelder for bruk av farvannet. Oppkreving og beregning skal være i samsvar med denne forskrift.

1.5 BETALINGSPLIKT

Fartøyets eier, reder og agent svarer solidarisk for farvannsavgiften, jf. havne- og farvannsloven §40.

1.6 IKRAFTTREDELSE, OPPHEVELSE

Forskrift for farvannsavgiften trer i kraft fra 1.januar 2021. Fra samme tidspunkt oppheves Ålesundregionens havnevesen sitt avgiftsregulativ av 1.januar 2020. Forskriften er vedtatt av Ålesundregionens havneråd 04.12.2020.

2 FARVANNSAVGIFT - PRISER OG VILKÅR

2.1 BEREGNINGSGRUNNLAG FOR FARVANNSAVGIFT

Farvannsavgiftene beregnes etter fartøyets bruttotonnasje (BT) i henhold til Den internasjonale konvensjon om måling av fartøyer av 23. juni 1969.

For fartøyer med største lengde over 15 meter, som ikke er målt eller har gyldig målebrev fastsetter havnemyndighetene fartøyets tonnasje etter skjønn.

2.2 REGULATIV FOR FARVANNSAVGIFT

Et hvert fartøy med de unntak som er nevnt i punkt 2.4 skal betale avgift etter følgende satser:

FARVANNSAVGIFT

BRUTTOTONNASJE	INTERVALL	SATS PR TONN	MAKS BELØP
For de første 300 BT	1 - 300	kr 0,00	kr -
For de neste 300 BT	301 - 600	kr 0,00	kr -
For de neste 600 BT	601 - 1 200	kr 0,00	kr -
For de neste 800 BT	1 201 - 2 000	kr 0,00	kr -
For de neste 1 000 BT	2 001 - 3 000	kr 0,00	kr -
For de neste 2 000 BT	3 001 - 5 000	kr 0,00	kr -
For de neste 5 000 BT	5 001 - 10 000	kr 0,00	kr -
For de neste 10 000 BT	10 001 - 20 000	kr 0,00	kr -
For de neste 10 000 BT	20 001 - 30 000	kr 0,00	kr -
For de neste 20 000 BT	30 001 - 50 000	kr 0,00	kr -
For alt over 50 000 BT	Over 50 000	kr 0,00	kr -

MINSTEPRIS FARVANNSAVGIFT

PRISTYPE	FARTØYSTYPE	PRISSATS
Minstepris	Fartøyer over 15 meter	kr -

2.3 FARVANNSAVGIFTEN ERLEGGES ETTER FØLGENDE KRITERIER

Farvannsavgiften erlegges pr. anløp i avgiftsområdet. Ved gjentatte anløp innenfor ett og samme døgn, erlegges avgiften dog kun en gang pr. døgn (kalenderdøgn). Ferger, hurtigruten og hurtigbåter i fast rute innrømmes 10 % rabatt på oppførte satser over minstepris for farvannsavgift (iht. pkt 2.2).

Henliggende fartøyer innenfor havnedistriktets grenser betaler en fast årlig avgift:

Under 100 BT	kr - pr. år
Over 101 BT	kr - pr. år

Det skjelnes mellom fartøyer i stadig fart og henliggende fartøyer. I tillegg kan det oppkreves kaivederlag dersom de ligger ved offentlig kai.

Fiskefartøyer med største lengde over 15 meter, betaler farvannsavgift i henhold til de satser som er nevnt i pkt. 2.2. Det betales allikevel ikke avgift for mer enn 6 anløp i kalendermåneden.



Forskrift om farvannsavgift

2.4 MILJØRABATT FARVANNSAVGIFT

Fartøy som er registrert med en ESI-index (Environmental Ship Index) fra WPCI (World Port Climate Initiative) innvilges en rabatt i farvannsavgiften på 30% dersom ESI-index er 50 poeng eller høyere. Rabatten beregnes av betalbar avgift, og eventuelle linjerabatter gis i tillegg iht. punkt 2.3. Rabatten gis innenfor fartøyets ESI-sertifikatets gyldighetsperiode, og der ESI-registreringen er forhåndsmeldt til havnen.

2.5 FRITATT FOR FARVANNSAVGIFT ER

Fartøyer som passerer gjennom avgiftsområdet uten å anløpe havnen.
Orlogsfartøyer, såvel norske som utenlandske.
Kystverkets fartøyer i forbindelse med arbeid i farvannet.
Alle fartøyer med største lengde under 15 meter.

2.6 KORREKT FASTSATT FARVANNSAVGIFT - STOPP I INNKREVING

Ålesundregionens Havnevesen besluttet høsten 2019 å stanse innkreving av farvannsavgiften inntil videre. Dette vil være frem til for meget innkrevet avgift siste årene er tilbakebetalt brukerne. Rent praktisk vil derfor fartøy som anløper kaier i kommunens sjøområde ikke bli belastet farvannsavgift for 2021.

DEL DOKUMENT II

Forretningsvilkår



Forretningsvilkår for ÅRH

DEL I GENERELLE BESTEMMELSER

1. Virkeområde

Alle bestemmelser og betingelser gitt i anløpsforskrift, prisliste og forretningsvilkår for Ålesundregionens Havnevesen er bindende for alle havnetjenester som ÅRH gir et tilbud om og utfører for sine havnebrukere.

Dersom en skal fravike bestemmelser og betingelser som nevnt ovenfor må kunden og ÅRH inngå en særskilt skriftlig avtale om dette.

2. Definisjoner

Nedenfor gis ulike definisjoner på viktige navn og begrep i dette dokumentet.

ÅRH: Ålesundregionens Havnevesen

Kunden: Bruker/leietaker av havna sine varer, tjenester og infrastruktur

Havnetjenester:

- Sikre fremkommelighet og sikkerhet i farleden
- Utøve offentlig myndighet i farleden
- Stille til rådighet infrastruktur for skip som ønsker offentlig kai plass
- Stille til rådighet infrastruktur for lasting, lossing og omlastning av varer
- Stille til rådighet alle varer og tjenester som ÅRH tilbyr havnebrukerne
- Utleie av lager, kombinasjonslokaler og arealer

FOA: ”Forskrift om anløpsavgift”, deldokument 1 av ”Priser og vilkår for Ålesundregionens Havnevesen”.

Prisliste: ”Prisliste”, deldokument 3 av ”Priser og vilkår for Ålesundregionens Havnevesen”.

3. Selskapsform

Ålesundregionens Havnevesen er eiet kommunene Sula, Giske og Ålesund (tidl. Ålesund, Haram, Sandøy, Ørskog og Skodje).

Ålesundregionens Havnevesen driver havnevirksomhet, forvalter og drifter all kommunal havneinfrastruktur, myndighetsutøvelse og annen offentlig forvaltning som retter seg mot fartøy, gods eller passasjerer i havna.

Selskapet og dets virksomhet er underlagt og følger ”Lov om havner og farvann” av 21.06.2019 (ikrafttredelse 01.01.2020) med tilhørende forskrifter, samt saksbehandlingsforskriften. Videre gjelder forskriften om mottak av avfall fra skip og havnesikring (ISPS) for virksomheten.

DEL II PRIS- OG BETALINGSBETINGELSER

4. Prisbetingelser

Kunden skal betale avgifter, gebyrer og vederlag i henhold til gjeldende prisliste.

Alle priser i "Prisliste og Forskrift om anløpsavgift" er oppgitt i norske kroner (NOK) og er eksklusiv merverdiavgift og eventuelle andre avgifter dersom ikke annet er oppgitt.

Dersom pris er oppgitt i annen valuta enn Norske kroner (NOK), bærer Kunden risikoen for kurssvingningen mellom norske krone og den oppgitte valuta i tidsrommet tilbudets utgivelse og betalingsdag.

5. Tilbudsbetingelser

Når Ålesundregionens Havnevesen avgir et tilbud til kunden er det å ansees som uforpliktende inntil kundens aksept av tilbudet er kommet oss i hende.

Alle tilbud som Ålesundregionens Havnevesen gir er oppgitt i norske kroner (NOK) og er eksklusiv merverdiavgift og eventuelle andre avgifter dersom ikke annet er oppgitt.

6. Betalingsbetingelser

Ålesundregionens Havnevesen sitt tilgodehavende overfor sine kunder forfaller til betaling tjueen (21) kalenderdager fra fakturadato, hvis ikke annet er avtalt.

ÅRH utsteder fakturaer som EHF eller PDF, for utstedelse av papirfaktura tilkommer faktura-gebyr ved utstedelse av fakturaen. Dette vil da fremkomme som en egen post på fakturaen.

Kunden plikter å oppgi riktig fakturaadresse og holde ÅRH informert om eventuelle endringer av fakturaadressen. Omfakturering som følge av at kunden har misligholdt sin informasjonsplikt, fritar ikke kunden sin plikt til å betale i rett tid i henhold til den opprinnelige fakturaen

Dersom kunden ikke betaler fakturaen til rett tid, har ÅRH rett til å kreve lovens forsinkelsesrente og purregebyr etter inkassolovgivningens bestemmelser, jfr pkt 9.

For at feil i en faktura eller annet betalingskrav fra ÅRH skal kunne gjøres gjeldende mot ÅRH, må det reklameres uten ugrunnet opphold.

7. Sikkerhetsstillelse

ÅRH kan kreve forskuddsbetaling, bankgaranti eller annen relevant sikkerhet for de havnetjenester som skal leveres. Inntil betaling eller sikkerhetsstillelse har funnet sted, er ÅRH berettiget til uten forutgående varsel å innstille igangsatte havnetjenester eller nekte seilingstillatelse inntil krav om betaling eller sikkerhetsstillelse er oppfylt.



Forretningsvilkår for ÅRH

8. Merverdiavgift

Merverdiavgiften fastsettes i henhold til lov om merverdiavgift med forskrifter. Alle priser som fremkommer er å anse som eksklusiv merverdidavgift dersom ikke annet fremgår i prisliste, tilbud, leieavtaler og FOA.

9. Inndrivelse etter loven

Skyldig saksbehandlingsgebyr og avgift fastsatt i medhold av "Lov om havner og farvann" er tvangsgrunnlag for utlegg. Et slikt krav rettes mot tiltakshaver/søker. Krav som kommunen har mot rederen etter § 36 i denne loven, har panterett i skipet etter reglene om sjøpanterett i lov 24. juni 1994 nr. 39 om sjøfarten (sjøloven).

Ved forsinket betaling svares forsinkelsesrente etter lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling.

10. Privatrettslige regler

De havnetjenester som ikke er gebyr og avgift etter "Lov om havner og farvann" følger vanlig privatsrettslige regler.

11. Regulering av priser

Prisene som er gitt i Prisliste gjelder for ett (1) kalenderår av gangen, dersom ikke annet blir bestemt av riktig beslutende organ i Ålesundregionens Havnevesen sin virksomhet.

Det kan foretas regulering av gjeldende Prisliste dersom det oppstår forhold som gir uheldige konsekvenser for ÅRH og ikke var kjent når Prislisten blir vedtatt i styrende organ.

DEL III HAVNETJENESTER - Skipstrafikk

12. Anløp

Alle bestemmelser og betingelser fremgår av FOA om anløp, farled, anløpsavgift med mer.

13. Ankomstmelding

Ankomstmelding skal sendes ÅRH, og for de fartøy det gjelder også meldes inn til SafeSea-Net, innen 24 timer før ankomst om beregnet ankomst (ETA). Fører av norske fiske- og eller fangstfartøy kan gi ankomstmelding på et senere tidspunkt dersom ankomssted og ankomsttid ikke er klarlagt.

14. Kaivederlag

Kaivederlag beregnes etter fartøyets bruttotonnasje (BT). For fartøyer som ikke er målt eller har gyldig målebrev fastsetter ÅRH fartøyets tonnasje etter skjønn. Fartøyer med største lengde under 15 meter fastsettes kaivederlaget på grunnlag av største lengde(l.o.a). Alle skip som benytter ÅRH sine offentlige kaier betaler kaivederlag etter gjeldende prisliste.

Vederlaget svares for pr påbegynt døgn (24 t liggetid). Liggetiden regnes fra det tidspunkt fartøyet legger til og forlater kai. Minste vederlag er ett døgn. Overskytende del av døgn på 6 timer eller mindre regnes for 1/2 døgn og det betales 1/2 vederlag.

Lasteskip, ro-ro skip, brønnbåter og containerskip i utenriks og innenriks rutefart som benytter offentlig kai som fast anløpssted i sin rutefart innrømmes en midlertidig rabatt på de oppførte satser for kaivederlag i prislisten på 15 %. Rabatten innrømmes på grunnlag av seilingsplanen forelagt ÅRH av skipets reder eller operatør. Seilingsplan må minst dekke en tidsperiode på 3 måneder.

Henlagte fartøyer uten mannskap/bemannning eller avtale med ÅRH skal betale kaivederlag 2 ganger av satsene oppgitt i tabell for kaivederlag.

Fartøy, selskaper, foreninger og organisasjoner kan inngå avtale med ÅRH om bruk av fast fortøyningsplass ved kommunal allmenningskai. Ved bruk av andre kommunale kaier skal det i tillegg svares kaivederlag etter veiledende satser.

Et fartøy som fortøyer på siden av et annet fartøy som ligger ved kaien, skal betale kaivederlag som om skipet var fortøyd til kaien.

Ved kansellering av cruiseanløp gjelder følgende bestemmelser:

- kansellering innenfor 18 måneder før ETA påløper 5% av kaivederlag.
- kansellering innenfor 12 måneder før ETA påløper 15% av kaivederlag.
- kansellering innenfor 6 måneder før ETA påløper 30% av kaivederlag.
- kansellering innenfor 48 timer før ETA (ukedager) påløper 50% av kaivederlag.
- kansellering innenfor 72 timer før ETA (helgedager) påløper 50% av kaivederlag.
- kansellering innenfor 24 timer før ETA belastes 100% av kaivederlag.

Andre, direkte kostnader, som påløper som følge av en kansellering vil bli belastet skipet.

Kanselleringen 18, 12 og 6 måneder gjelder for bookinger gjort etter 1.1.2020.

Kansellering 48 timer før ETA (ukedager), 72 timer før ETA (helgedager) 24 timer før ETA gjelder for alle bookinger.

Kanselleringen gjelder ikke for endring av dato og/eller endring av skip så langt det er mulig å gjøre endringer basert på kapasitet.

EPI omtales under eget punkt til slutt i dette dokumentet, s. 22.



Forretningsvilkår for ÅRH

15. Sikkerhetsvederlag

I henhold til Forskrift om sikkerhet og terrorberedskap i norske havner (FOR 2004-06-23-1017) har ÅRH etablert sikkerhets- og antiterror tiltak. Sikkerhetsvederlaget er fartøyets betaling for dekning av kostnader til investeringer og drift av sikkerhetstiltak og terrorberedskap og tilhørende infrastruktur i havna i en normalsituasjon med sikringsnivå 1. I en situasjon hvor sikringsnivået økes, må fartøyet dekke eventuelle ekstra kostnader i forhold til tiltak for anløpet.

DEL IV HAVNETJENESTER - Gods- og varetrafikk

16. Opplysninger om gods- og varetrafikk

Opplysninger om gods og varer skal kunden uoppfordret og fortløpende etter fartøyets avgang gi de opplysninger som er nødvendig for at ÅRH skal kunne føre statistikk for SSB og innkreve varevederlag. Lasteoppgaven skal føres på skjema gitt av ÅRH hvis ikke annet er bestemt mellom ÅRH og kunden. På grunnlag av innsendte oppgaver vil ÅRH fakturere varevederlag til vedkommende transportoperatør. For innkreving av varevederlaget vil transportoperatøren få godskrevet en rabatt på 10% dersom de har innlevert lasteoppgaven senest 14 dager etter fartøyets avgang.

Varevederlag for inngående varer påhviler varemottaker og for utgående varer påhviler vederlaget vareavsender.

Transportører, meglere og ekspeditører foretar innkrevingen av varevederlaget fra vareeier.

Beregningsgrunnlaget for varevederlag er varens brutto vekt i metrisk tonn inkludert emballasje. Volumods regnes om til vektenhet, 1 m³ = 0,5 tonn. Beregningsgrunnlaget skal likevel aldri være mindre enn varens vekt.

Følgende for gods og varetrafikk er unntatt varevederlag:

- Passasjerer og bagasje
- Proviant, olje og skipsfornødenheter til eget bruk

17. Håndtering av gods- og varetrafikk

Varer og gods som plasseres på kaier skal hurtigst mulig fraktes bort med mindre ÅRH tillater at de blir liggende. Kunden er ansvarlig for at emballasje, avfall, rester av last og lignende er fjernet fra kaiområdet umiddelbart etter at skipet har forlatt havn.

18. Varevederlag for gods- og varetrafikk

Varevederlag på varer gjelder for alle varer som fraktes med skip til eller fra havnen og som føres over ÅRH sine offentlige kaier. Varer som fraktes med skip over ÅRHs offentlige kaier betaler varevederlag etter gjeldende prisliste. Dette gjelder med unntak av gods og varetrafikk som nevnt over.

Varevederlaget dekker lagring på kaiareal inntil 48 timer før lasting/etter lossing. Etter den tiden påløper tillegg i henhold til gjeldende prislister.

Varer som ankommer havnen i transitt og som videresendes med fartøy, betaler varevederlag kun ved inngående. For varer i transitt til utlandet betales dog varevederlaget ved utgående. ÅRH kan foreta kontroll av oppgaver ved stikkprøver og forlange oversendt manifest og/eller andre relevante dokumenter.

Varevederlaget erlegges også varer som overføres fra et fartøy til et annet uten å passere kaianlegget, hvis et av fartøyene ligger ved en offentlig kai. Vederlaget oppkreves med 1/3 av hva som er bestemt for varer som føres over kaien.

Det innkreves ikke varevederlag for varer som losses fra fiske- og fangstfartøyer som er en del av fartøyets fangst.

19. Passasjervederlag

Fastsettelse og innkreving av passasjervederlag vil knytte seg til de kaier hvor ÅRH har utgifter til investering og drift av særskilte fasiliteter i forbindelse med passasjerbefordring. I stedet for passasjervederlag kan det inngås leie- og driftsavtale for dekning av de kostnader som inngår i ovennevnte.

For bruk av passasjer terminalen på Skansekaia, vil grunnlaget for beregningen tilsvare 60% av fartøyets maks antall for passasjerer i følge fartøyets sertifikat. Mannskap og besøkende inngår ikke i beregningen. Samme fartøy vil betale vederlag kun for ett anløp pr dag. For ISPS-fartøy vil sikkertsgebyret omtalt i punkt 15, del I, erstatte dette vederlaget.

DEL V GEBYRER

20. Avfallsgebyr

I henhold til Forskrift om begrensning av forurensing (FOR 2004-06-01 nr 931) har ÅRH etablert mottaksordning for avfall og lasterester fra skip.

Omkostninger forbundet med mottak og videre håndtering av avfall fra skip skal dekkes ved innkreving av avfallsgebyrer fra de som anløper havnen. Omfanget av gebyret skal beregnes på grunnlag av skipet bruttotonnasje (BT), eller levert mengde.

Leveres det mer enn 1m³ avfall (4 avfallsekker) eller lasterester kan skipet faktureres etter faktiske utgifter for containerleie, frakt og deponering av avfall. Nærmere avtale gjøres med havnevakta. I tillegg påløper et administrasjonsgebyr på 20 % av kostnaden.



Forretningsvilkår for ÅRH

Det gis fritak eller bortfall av gebyr dersom det kan dokumenteres at avfallet leveres fast i en annen havn og det kan dokumenteres at denne havnen har mottaksordning i samsvar med forskriftens kapittel 20, eller at særlige hensyn tilsier det. Dette må innmeldes før ankomst til havnevakta.

Fartøyer under 50 BT er fritatt for avfallsgebyr, de betaler pr levert avfallssekk.

Det er eget anlegg for mottak av gråvann på kaiene Prestebrygga og Storneskaia. Pris oppgis på forespørsel til havnevakta.

21. Saksbehandlingsgebyr

I henhold til Lov om havner og farvann §33, med tilhørende forskrifter gis det adgang til å innkreve saksbehandlingsgebyr. Til dekning av ÅRH's nødvendige kostnader knyttet til behandling av søknad om tillatelse etter

Lov om havner og farvann § 27 og forskrifter gitt i medhold av loven, skal tiltakshaver betale gebyr. Gebyrene kreves betalt før saksbehandlingen starter. Saksbehandlingen vil iverksettes når innbetaling av gebyr er registrert på ÅRH sin bankkonto.

Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, vil tiltakshaver eller rekvirent få tilbakebetalt halve gebyret.

Innbetalt saksbehandlingsgebyr vil ikke bli refundert ved avslag på søknad.

22. Hygienesertifikat

ÅRH utsteder hygienesertifikat til fartøyer på forespørsel. Slike forespørsler rettes til maritim avdeling ved havnevakta. E-post: vakta-hav@alesund.havn.no

DEL VI REKLAMASJON

23. Reklamasjon

Dersom kunden vil holde ÅRH erstatningsavnsvarlig for skader, forsinkelse eller har andre krav knyttet til utførelse av havnetjenester skal dette fremsettes for ÅRH skriftlig uten ugrunnet opphold. Innsigelser og krav kan ikke gjøres gjeldende senere enn tre (3) måneder etter den dagen da kunden fikk eller burde ha skaffet seg kjennskap til forholdet som begrunner kravet.

DEL VII TVISTER

24. Lovvalg og verneting

Partenes rettigheter og plikter i henhold til nærværende bestemmelser, reguleres i sin helhet av norsk rett. Sunnmøre tingrett er verneting for alle rettsvister knyttet til Ålesundregionens havnevesen og forståelse av nærværende bestemmelser.

DEL DOKUMENT III

Prisliste



Prisliste for ÅRH 2021

1 ORIENTERING OM PRISSYSTEM

Ålesundregionens Havnevesen (ÅRH) har inndelt sitt prissystem i 5 ulike kategorier. Nedenfor gis en kort forklaring for hver av disse priskategoriene. For ytterligere forklaring se forretningsvilkår og prisliste .

LOVREGULERT AVGIFT

Avgifter skal finansiere kostnader, men ikke ha vesentlig resultateffekt. Farvannsavgiften er betaling for bruk av kommunenes sjøområder. Avgiften skal dekke kostnader ved utøvelse av offentlig myndighet, samt kostnader for å legge til rette for sikkerhet og fremkommelighet i kommunenes sjøområde. Gjeldende bestemmelser og avgifter framkommer av ”Forskrift om farvannsavgift 2021 ” i eget dokument. Priser for farvannsavgiften finnes også i ”Prisliste for ÅRH 2021”.

GEBYRER

Gebyrene skal finansiere innkjøp, tjenester og andre forhold som gebyret gjelder. Avfallsgebyret gjelder skip som anløper offentlig kai. Gebyret gjelder de renovasjonstjenester som Ålesundregionens Havnevesen stiller til disposisjon etter nærmere regler. Saksbehandlingsgebyret gjelder behandling av søknad om tillatelse eller godkjenning av innretninger eller aktiviteter, samt kontrolltiltak og tilsyn.

BRUK AV HAVNAS INFRASTRUKTUR

Vederlag for infrastruktur er betaling for bruk av kai, kaiareal, fasiliteter og andre anleggsmidler som tilhører ÅRH. Pris fastsettes forretningsmessig med resultateffekt. Dette kan inndeles i følgende priskategorier:

- Kaivederlag - Betaling for skipets bruk av kaien
- Varevederlag - Betaling for varens bruk av kaien
- Passasjervederlag - Betaling for bruk av passasjerfasiliteter
- Arealvederlag - Betaling for bruk av tilfeldig havneareal
- Parkeringsvederlag - Betaling for bruk av parkeringsplasser
- Sikkerhetsvederlag - Betaling for bruk av offentlige ISPS-terminaler

SALG AV VARER OG TJENESTER

Salg av varer og tjenester som havnen tilbyr sine kunder. Salg av varer er en konkret vare som er innkjøpt for videresalg. Tjenester er aktiviteter som havna utfører på vegne av sine kunder. Pris fastsettes forretningsmessig med resultateffekt.

UTLEIE AV UTSTYR OG PERSONELL

Utleie av utstyr og/eller personell som havna tilbyr sine kunder å leie. For leie over lengre tid kan andre priser avtales med ÅRH i hvert enkelt tilfelle.

2 FARVANNSAVGIFT

FARVANNSAVGIFT

BRUTTOTONNASJE	INTERVALL	SATS PR TONN	MAKS BELØP
For de første 300 BT	1 - 300	kr 0,00	kr -
For de neste 300 BT	301 - 600	kr 0,00	kr -
For de neste 600 BT	601 - 1 200	kr 0,00	kr -
For de neste 800 BT	1 201 - 2 000	kr 0,00	kr -
For de neste 1 000 BT	2 001 - 3 000	kr 0,00	kr -
For de neste 2 000 BT	3 001 - 5 000	kr 0,00	kr -
For de neste 5 000 BT	5 001 - 10 000	kr 0,00	kr -
For de neste 10 000 BT	10 001 - 20 000	kr 0,00	kr -
For de neste 10 000 BT	20 001 - 30 000	kr 0,00	kr -
For de neste 20 000 BT	30 001 - 50 000	kr 0,00	kr -
For alt over 50 000 BT	Over 50 000	kr 0,00	kr -

MINSTEPRIS FARVANNSAVGIFT

PRISTYPE	FARTØYSTYPE	PRISSATS
Minstepris	Fartøyer over 15 meter	kr -

HENLIGGENDE FARTØY

ENHET	FARTØYSTYPE	PRISSATS
Pr år	Under 100 BT	-
Pr år	Over 100 BT	-

3 AVFALL- OG SAKSBEHANDLINGSGEBYR

AVFALLSGEBYR

GEBYRTYPE	SATS	ENHET
Avfallsgebyr, skip inntil 2000 BT	kr 205	pr anløp
Avfallsgebyr, skip over 2000 BT	kr 385	pr anløp
Avfallsgebyr, etter levert mengde	kr 115	pr bossekk

Prisliste og priser for ulike avfallstyper som blir levert etter faktisk mengde, kan fås ved henvendelse til havnevesenets kontor.



Prisliste for ÅRH

SAKBEHANDLINGSGEBYR

GEBYRTYPE	SATS	ENHET
Saksbehandlingsgebyr, ”enkle” tiltak	kr 3 600	pr søknad
Saksbehandlingsgebyr, enkle tiltak m/befaring	kr 5 000	pr søknad
Saksbehandlingsgebyr, større tiltak	kr 5 500	pr søknad
Saksbehandlingsgebyr, større tiltak m/befaring	kr 8 250	pr søknad

4 BRUK AV HAVNAS INFRASTRUKTUR

KAIVEDERLAG

BRUTTOTONNASJE	INTERVALL	SATS PR TONN	MAKS BELØP
For de første 600 BT	1 - 600	kr 0,90	kr 540
For de neste 1 400 BT	601 - 2 000	kr 0,65	kr 1 450
For de neste 3 000 BT	2 001 - 5 000	kr 0,45	kr 2 800
For de neste 15 000 BT	5 001 - 20 000	kr 0,38	kr 8 500
For de neste 30 000 BT	20 001 - 50 000	kr 1,10	kr 41 500
For alt over 50 000 BT	Over 50 000	kr 0,88	-----

MINSTEPRIS KAIVEDERLAG

PRISTYPE	FARTØYSTYPE	PRISSATS
Minstepris yrkesfartøy	Fartøyer under 12 meter	kr 155
Minstepris yrkesfartøy	Fartøyer mellom 12 - 15 meter	kr 310
Minstepris yrkesfartøy	Fartøyer over 15 meter	kr 375

KAIVEDERLAG ÅRSBASIS - YRKESFARTØYER UNDER 20 METER

PRISTYPE	FARTØYSTYPE	PRISSATS
Pris årsbasis yrkesfartøy	Fartøyer under 12 meter	kr 9 700
Pris årsbasis yrkesfartøy	Fartøyer mellom 12 - 15 meter	kr 13 500
Pris årsbasis yrkesfartøy	Fartøyer over 15 meter	kr 18 600

Gjelder ikke fast kaiplass.

KAIVEDERLAG LYSTFARTØY OG YACHTER

Lystfartøy og yachter med lengde over 24 meter betaler kr 5,- pr BT.

VEDERLAG FRITIDSBÅTER

PRISTYPE	FARTØYSTYPE	PRISSATS
Minstepris fritidsbåter	Fartøyer under 12 meter	kr 175
Minstepris fritidsbåter	Fartøyer fra 12 - 15 meter	kr 350
Minstepris fritidsbåter	Fartøyer over 15 meter	kr 450

Ved manglende betaling i gjestehavnen ilegges et straffegebyr pålydende kr 500,- pr døgn i tillegg til aktuelt vederlag for fritidsbåter.

SIKKERHETSVEDERLAG

VEDERLAGSTYPE	SATS	ENHET	MINSTEPRIS
ISPS-vederlag for skip	20% av kaivederlag	BT	kr 150
ISPS-vederlag for passasjerer	kr 22,00	pr passasjer	kr 6 500

Fartøy som betaler ISPS-vederlag pr passasjer belastes ikke ISPS-vederlag pr tonnasje.

VAREVEDERLAG

GODSTYPE	STYKKGODS	PRIS	ENHET
Stykkgodsvare	ikke spesifisert vareslag	kr 15,25	pr tonn
Stykkgodsvare	spesifisert vareslag	kr 13,50	pr tonn
Salt	- stykkgod	kr 7,75	pr tonn
Varebil/campingvogn/bobil/personbil		kr 175,00	pr stk
Fersk laks		kr 8,85	pr tonn
Lastebil/buss/trailer/semitrailer/anleggsmaskiner		kr 290,00	pr stk
Båter	under 20 fot	kr 175,00	pr stk
Båter	over 20 fot	kr 290,00	pr stk
Tomgods		kr 12,80	pr tonn
GODSTYPE	BULK	PRIS	ENHET
Bulk	som ikke er spesifisert nedenfor	kr 6,40	pr tonn
Salt		kr 3,90	pr tonn
Sand og grus		kr 4,05	pr tonn
GODSTYPE	LANDBASERT GODS	PRIS	ENHET
Landbasert gods	- bil til bil	kr 15,25	pr tonn
Minstepris varevederlag		kr 135	



Prisliste for ÅRH

HYGIENESERTIFIKAT

Fartøy som bestiller hygienesertifikat og får dette utstedt av ÅRH skal betale de til enhver tid gjeldende satser for slike dokumenter fastsatt av Helsedirektoratet. I tillegg kommer kostnader som ÅRH måtte ha med inspeksjoner, reise/levering m.m av disse til fartøyet.

PASSASJERVEDERLAG

PRISTYPE	PRIS	ENHET
Pris passasjervederlag for hurtigbåtterminalen	kr 10	pr passasjer

AREALVEDERLAG

PRISTYPE	PRIS	ENHET	MINSTEPRI
Pris lagring av varer pr uke	kr 15,50	pr m ²	kr 350
Pris lagring av 20 fots container	kr 135	pr container/uke	kr 135
Pris lagring av 40 fots container	kr 270	pr container/uke	kr 270

VEDERLAG ADGANG ISPS-TERMINALER OG KAIER

PRISTYPE	PRIS	ENHET
Pris utstedelse av ID-kort med nøkkel (pin)	kr 400	pr kort
Pris utstedelse av ID-kort til uten nøkkel (pin)	kr 300	pr kort
Pris årsavgift for ID-kort med nøkkel (pin)	kr 200	pr kort/pr år
Pris mobiladgang for innpassering ISPS-område	kr 900	pr år

5 SALG AV VARER OG TJENESTER

FORTØYNINGSVEDERLAG - er under oppdatering! Publiseres snarest

BRUTTTONNASJE FORTØYNING	LØSKAST	TOTALT	TOTALT M/ BÅT
--------------------------	---------	--------	------------------

VEDERLAG STRØMLEVERANSE

PRISTYPE	PRIS	ENHET	MINSTEPRIS
Pris strøm til skip *	kr 1,60	pr Kwt	kr 400
Pris tilkoblingsvederlag for strøm	kr 675,00	pr levering	kr 675
Pris yrkesfartøy, 16A	kr 60,00	pr døgn	kr 60
Pris yrkesfartøy, 32A	kr 120,00	pr døgn	kr 120

* Det tas forbehold om at endringer i markedspris vil kunne endre pris i løpet av året

Brukere av landstrømanlegg uten standardisert plugg for tilkobling vil bli belastet med en kostnad på kr 3.000,- / 3.500,- u/ord arb.tid. Dette er kostnader ved bruk av nødvendig ekstern autorisert installatør for til/fra kobling, maks 4 timer (2t+2t).

Tilkobling på helligdager kan ikke påregnes. Prisene gjelder fartøy i næring, for andre strømleveranser kommer avgift på el.kraft i tillegg (Ref forskrift om særavgifter, § 3-12-7).

VEDERLAG VANNLEVERANSE

PRISTYPE	PRIS	ENHET	MINSTEPRIS
Pris ferskvann til skip	kr 21,00	pr m3	kr 500
Pris tilkoblingsvederlag for vann	kr 675,00	pr levering	kr 675

6 UTLEIE AV UTSTYR OG PERSONELL

LEIE AV MASKINER, FARTØYER OG UTSTYR

PRISTYPE	PRIS	ENHET	MINSTEPRIS
Pris leie av "Skansen", kl 08.00 - 15.00 *	kr 3 450	pr time	kr 3 450
Pris leie av "Skansen", kl 15.00 - 08.00 *	kr 4 600	pr time	kr 4 600
Pris leie av "Sabben", kl 08.00 - 15.00 **	kr 1 025	pr time	kr 1 025
Pris leie av "Sabben", kl 15.00 - 08.00 **	kr 1 575	pr time	kr 1 575
Pris leie av "Teleskoplaster", kl 08.00 - 15.00	kr 1 000	pr time	kr 1 000
Pris leie av "Teleskoplaster", kl 15.00 - 08.00	kr 1 550	pr time	kr 1 550
Pris leie av "Yokohama-fendere"	kr 500	pr dag/stk	kr 500
Pris leie av "sjøvannsprøyte"	kr 1 800	pr dag	kr 1 800

* inkl 2 mannskap ** inkl 1 mannskap (lengre leieforhold avtales på forespørsel)

Helg/helligdager belastes timespriser tilsvarende kl 15.00 - 08.00

LEIE AV PERSONELL

PRISTYPE	PRIS	ENHET	MINSTEPRIS
Pris ordinær timelønn	kr 675	pr time	2 timer
Pris overtid 50 %	kr 1 015	pr time	2 timer
Pris overtid 100 %	kr 1350	pr time	2 timer
Pris overtid 133 %	kr 1575	pr time	2 timer



EPI-Environmental Port Index

EPI-SCORE - BEREGNING AV RABATT

EPI-SCORE	RABATT/PÅSLAG
> 50	- 10%
>41 - 50	-5%
> 31 - 40	- 3%
30	0
> 26 - 29	3%
> 11 - 25	5%
> 1 - 10	10%
0 / ikke rapportert	25%

Flere norske havner og organisasjoner samarbeider for å finne tiltak som kan bidra til å redusere cruiseskipets miljøpåvirkning i havner. Målet til de ulike interessentene er å oppfordre rederier til å velge gode miljøløsninger ved å differensiere på f.eks. kaivederlag. DNV GL vil drifte online-løsningen og vil tilby EPI-portalen som en tjeneste for brukere. Havnen vil utelukkende hente EPI-verdi fra EPI-portalen.

EPI-portalen skal sikre effektiv datainnsamling, kontroll av datakvalitet og beregning av EPI poengsum. EPI er basert på det faktiske forbruket og driftsfaktorene for et fartøy som anløper havnen. Som et resultat, må skipet (obligatorisk) rapportere forbruket etter anløpet. Med tiden vil disse rapportene gi verdifulle data om faktiske utslipp til luft og miljøpåvirkning. EPI score, cruiseskip klassifisering og kostnad vil bli synliggjort og innlemmet i 2020 i henhold til tabellen over.

ÅRH fakturerer cruiseanløp med påslag/rabatt av kaivederlaget ut fra EPI-score.

EPI registreres av skipet/agent via portal til DNV GL innen 72 timer etter avgang. Ved ikke rapportert EPI beregnes vederlaget ut fra at poengsummen er 0 – null. Matrisen for dette vises over i dette dokumentet.





*Bankskøyta seiler inn forbi Molja for første gang til salutt fra Havnekaptein-
en*



ÅLESUNDREGIONENS
HAVNEVESEN